

Автономное учреждение
социального обслуживания населения
Тюменской области
«Областной центр реабилитации инвалидов»
г. Тюмень

УТВЕРЖДАЮ:
Директор
АУ СОН ТО «Областной центр
реабилитации инвалидов»

/Л.Р. Нуримухаметова/

«30» апреля 2020г.



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АГЕНТСТВЕ
по развитию социальных технологий и коммуникациям
автономного учреждения социального обслуживания населения
Тюменской области
«Областной центр реабилитации инвалидов»

Инструкция согласована:

Дата	Наименование подразделения или ответственное лицо	Подпись	Фамилия, Имя, Отчество
30.04.2020	Юрисконсульт		Погорелов Александр Сергеевич
30.04.2020	Специалист по кадрам		Казанцева Мария Викторовна

Учтено:

№ по перечню _____

№ экземпляра _____

1. Общие положения

1.1. Агентство по развитию социальных технологий и коммуникациям (далее – Агентство) является структурным подразделением АУ СОН ТО «Областной центр реабилитации инвалидов» (далее – Учреждение).

1.2. В своей работе Агентство руководствуется нормативно-правовыми актами Российской Федерации и субъекта Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, Правительства Тюменской области, регламентирующими деятельность организаций, оказывающих реабилитационные услуги инвалидам; нормами трудового законодательства; Уставом Учреждения; приказами директора Учреждения; правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения; настоящим Положением.

1.3. В своей деятельности Агентство подчиняется директору Учреждения.

1.4. Непосредственное руководство Агентством осуществляет руководитель агентства по развитию социальных технологий и коммуникациям, назначаемый и освобождаемый от должности приказом директора Учреждения.

1.5. Квалификационные требования, функциональные обязанности, права и ответственность работников Агентства регламентируются должностными инструкциями, утверждаемыми директором Учреждения.

1.6. Агентство создано в целях:

1.6.1. осуществления организационно-методической и информационно-аналитической деятельности, направленной на совершенствование работы организаций социального обслуживания Тюменской области по направлениям:

– реабилитация инвалидов, детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья от 0 до 3 лет;

– содействие развитию волонтерства (добровольчества) в сфере социального обслуживания населения.

1.6.2. содействия развитию и укреплению взаимодействия организаций социального обслуживания Тюменской области и негосударственных организаций, включенных в реестр поставщиков социальных услуг Тюменской области, по направлениям, указанным в п.1.2.1. настоящего Положения.

Изменения и дополнения в Положение об Агентстве вносятся по мере необходимости.

2. Задачи

Основными задачами Агентства являются:

2.1. Разработка и внедрение в практическую деятельность Учреждения, организаций социального обслуживания Тюменской области инновационных технологий, форм и методов реабилитации инвалидов, детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья от 0 до 3 лет.

2.2. Содействие повышению профессионального уровня специалистов организаций социального обслуживания Тюменской области, негосударственных организаций в вопросах реабилитации и абилитации инвалидов.

2.3. Методическое сопровождение деятельности Учреждения, организаций социального обслуживания Тюменской области, негосударственных организаций в части реабилитации и (или) абилитации инвалидов.

2.4. Информационно-аналитическое сопровождение деятельности Учреждения, организаций социального обслуживания Тюменской области в части вопросов реабилитации и абилитации инвалидов.

2.5. Проведение информационно-просветительской работы среди населения о деятельности Учреждения, организаций социального обслуживания Тюменской

области, негосударственных организаций в части вопросов реабилитации и абилитации инвалидов.

2.6. Содействие развитию волонтерского (добровольческого) движения в Учреждении и организациях социального обслуживания Тюменской области.

3. Функции

3.1. Изучение, обобщение и распространение среди организаций социального обслуживания Тюменской области, негосударственных организаций отечественного и зарубежного опыта по направлениям, указанным в п.1.6. настоящего Положения.

3.2. Разработка, внедрение и реализация инновационных технологий, позволяющих повысить качество социального обслуживания и способствующих эффективному использованию трудовых ресурсов организаций социального обслуживания Тюменской области, в том числе в рамках межведомственного взаимодействия.

3.3. Организация и проведение обучающих мероприятий (семинаров, вебинаров, тренингов, стажерских площадок и др.), конференций, круглых столов, форумов и т.д. для специалистов организаций социального обслуживания Тюменской области, негосударственных организаций и инвалидов. Привлечение к участию в вышеуказанных мероприятиях специалистов различных ведомств и структур.

3.4. Развитие новых форм обучающих мероприятий для специалистов организаций социального обслуживания Тюменской области, негосударственных организаций и инвалидов.

3.5. Разработка и распространение среди организаций социального обслуживания Тюменской области, негосударственных организаций методических пособий, рекомендаций и других методических материалов по вопросам организации работы с инвалидами, детьми-инвалидами, детьми с ограниченными возможностями здоровья от 0 до 3 лет и членами их семей.

3.6. Разработка, внедрение и совершенствование форм статистической отчетности о деятельности организаций социального обслуживания Тюменской области.

3.7. Осуществление сбора, обработки и обобщения информации о деятельности организаций социального обслуживания Тюменской области в части реабилитации и абилитации инвалидов.

3.8. Анализ деятельности организаций социального обслуживания Тюменской области в части реабилитации и абилитации инвалидов.

3.9. Организация и проведение опросов населения, направленных на выявление качества и оценку эффективности предоставляемых услуг инвалидам. Анализ результатов социологических опросов.

3.10. Участие в формировании информационной базы данных органов социальной защиты населения Тюменской области.

3.11. Внесение в установленном порядке предложений по совершенствованию нормативной правовой базы, повышению качества социального обслуживания инвалидов, введению дополнительных социальных услуг инвалидам на основе имеющейся аналитической и статистической информации.

3.12. Информирование населения о деятельности Учреждения, организаций социального обслуживания Тюменской области в части реабилитации и абилитации инвалидов через средства массовой информации.

3.13. Применение маркетинговых технологий с целью формирования спроса и обеспечения адекватного предложения социальных услуг Учреждения.

- 3.14. Ведение и продвижение Интернет-сайтов, представительств Учреждения в социальных сетях.
- 3.15. Разработка и распространение среди населения рекламно-информационных материалов (листовок, буклетов, плакатов, видеоматериалов и др.) об услугах Учреждения, организаций социального обслуживания Тюменской области в части реабилитации и абилитации инвалидов.
- 3.16. Организация и проведение социально-значимых мероприятий, акций, фестивалей и т.д. для инвалидов, детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья от 0 до 3 лет и членов их семей.
- 3.17. Участие в выставках, форумах, конференциях и других мероприятиях, проводимых организациями различной ведомственной принадлежности.
- 3.18. Участие в разработке и реализации грантовых программ и проектов, направленных на повышение качества предоставляемых услуг инвалидам и членам их семей (в том числе с участием волонтеров).
- 3.19. Разработка и реализация проектов, направленных на развитие волонтерского (добровольческого) движения.
- 3.20. Осуществление деятельности по поиску и привлечению волонтеров (добровольцев) для работы с инвалидами, детьми-инвалидами, детьми с ограниченными возможностями здоровья от 0 до 3 лет и членами их семей. Организация работы с волонтерами (добровольцами).
- 3.21. Организация подготовки волонтеров для работы с инвалидами, детьми-инвалидами, детьми с ограниченными возможностями здоровья от 0 до 3 лет.
- 3.22. Осуществление межведомственного и межотраслевого взаимодействия в пределах компетенции Агентства.
- 3.23. Поиск и привлечение заинтересованных лиц и организаций, развитие социального партнерства.
- 3.24. Оказание консультативной помощи специалистам организаций социального обслуживания Тюменской области, негосударственных организаций в части своей компетенции.
- 3.25. Организационно-методическое обеспечение наставничества для повышения профессионального мастерства и адаптации новых сотрудников Учреждения.

4. Права Агентства

Для реализации полномочий Агентство имеет право:

- 4.1. Участвовать в подготовке планов Учреждения.
- 4.2. Запрашивать и получать в плановом и оперативном режиме достоверную информацию, отчеты, справки организационного, статистического и иного характера от структурных подразделений Учреждения, организаций социального обслуживания населения Тюменской области.
- 4.3. Иметь доступ к информационным базам Учреждения.
- 4.4. Вести переписку с организациями различной ведомственной принадлежности по вопросам, входящим в компетенцию Агентства.
- 4.5. Принимать участие в разработке и проведении совместных с организациями отрасли «Социальная политика» мероприятий.
- 4.6. Использовать в ходе реализации совместных с организациями отрасли «Социальная политика» мероприятий трудовые и материальные ресурсы организаций отрасли «Социальная политика».
- 4.7. Представительствовать в установленном порядке от имени Учреждения по вопросам, относящимся к компетенции Агентства во взаимоотношениях с государственными и муниципальными организациями, а также другими предприятиями, организациями, учреждениями.

4.8. Привлекать специалистов научной сферы, юридических и физических лиц (в том числе на договорной основе) для достижения цели, исполнения задач и функций, определенных настоящим Положением.

4.9. В необходимых случаях привлекать к совместной работе сотрудников структурных подразделений Учреждения.

4.10. Вносить на рассмотрение департамента социального развития Тюменской области предложения по совершенствованию работы организаций социального обслуживания населения Тюменской области по направлению своей деятельности.

5. Ответственность

Агентство несет ответственность:

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных обязанностей в соответствии с трудовым кодексом Российской Федерации.

5.2. За неправомерное использование возложенных служебных полномочий, а также использование их в личных целях.

5.3. За разглашение служебной информации.

5.4. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных административным, уголовным и гражданским кодексом Российской Федерации. За причинение материального ущерба - в пределах, определенных трудовым и гражданским кодексом Российской Федерации.

5.5. За несоблюдение трудовой и производственной дисциплины.

6. Взаимоотношения

Агентство в процессе выполнения функций, возложенных на него, взаимодействует:

6.1. С департаментом социального развития Тюменской области по вопросам:

–координации деятельности Агентства;

–взаимодействия с различными ведомствами;

–согласования разработки и внедрения инновационных технологий, проектов, программ;

–согласования проектов учебно-тематических планов и программ обучающих мероприятий, проектов методических сборников, рекомендации и т.п.;

–предоставления информации о социальном обслуживании инвалидов, детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья от 0 до 3 лет.

6.2. С организациями социального обслуживания населения Тюменской области по вопросам:

–разработки и внедрения инновационных технологий, программ, проектов, а также результатов их внедрения;

–организации обучающих мероприятий;

–разработки и распространения методических рекомендаций;

–подготовки отчетов о социальном обслуживании инвалидов, детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья от 0 до 3 лет;

–подготовки и организации различных мероприятий;

–подготовки информации для публикации в СМИ, на Интернет-сайтах, на страницах в социальных сетях;

–оказания методической помощи в части своей компетенции.

6.3. С организациями различной ведомственной принадлежности, общественными организациями по вопросам:

- подготовки отчетов о социальном обслуживании инвалидов, детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья от 0 до 3 лет;
- реализации мероприятий для специалистов организаций социального обслуживания населения Тюменской области и населения;
- разработки и реализации совместных мероприятий для специалистов организаций социального обслуживания населения Тюменской области и населения;
- оказания методической помощи по вопросам реабилитации и абилитации инвалидов.

6.4. Со всеми структурными подразделениями Учреждения по вопросам:

- разработки и внедрения инновационных технологий, программ, проектов;
- разработки и организации обучающих мероприятий;
- разработки методических рекомендаций;
- подготовки отчетов о социальном обслуживании инвалидов, детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья от 0 до 3 лет;
- подготовки и организации различных мероприятий;
- подготовки информации для публикации на Интернет-сайтах, на страницах в социальных сетях;
- подготовки информации для размещения на стендах, экранах Учреждения;
- участия в конференциях, выставках, форумах, других мероприятиях, проводимых организациями различной ведомственной принадлежности;
- участия в конкурсах грантовой поддержки и их реализации.

По вопросам, относящимся к его компетенции, Агентство оказывает содействие всем подразделениям Учреждения.

7. Критерии эффективности

7.1. Отсутствие официально зафиксированных замечаний и нарушений законодательства РФ и Тюменской области, правил внутреннего трудового распорядка учреждения, функциональных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией.

7.2. Соблюдение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, отчетов и статистической отчетности.

7.3. Осуществление организационно-методического, аналитического сопровождения деятельности учреждений отрасли «Социальная политика» (по зональному принципу).

7.4. Удовлетворенность специалистов учреждений социального обслуживания населения качеством организационно-методической деятельности отдела (сектора) определяется на основании анализа обратной связи, получаемой от участников организационно-методических мероприятий, проводимых учреждением, а также по специальным запросам.

7.5. Наличие на официальном сайте учреждения, стендах актуальной информации о перечне предоставляемых услуг, в том числе на платной основе, о поставщиках социальных услуг, о правах и обязанностях граждан, получающих социальные услуги, о составе попечительского совета, о действующем социальном законодательстве и с другой информацией (согласно действующему законодательству).

7.6. Наличие публикаций по разным информационным поводам вне зависимости от средств распространения информации.

7.7. Реализация технологий, мероприятий по привлечению к оказанию услуг волонтеров, добровольцев.

7.8. Отсутствие нарушений положений Кодекса Профессиональной этики, в т.ч. отсутствие нарушений правил делового поведения и общения, корректности и внимательности к гражданам и должностным лицам при служебных контактах с ними.