

Приложение № 11
к приказу № 190 от « 30 » декабря 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор АУ СОН ТО «Областной центр
реабилитации инвалидов»

Л. Р. Нуримухаметова



ПОРЯДОК

создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров
между участниками образовательных отношений и их исполнения
в АУ СОН ТО «Областной центр реабилитации инвалидов»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует создание, организацию работы, принятие решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнение в АУ СОН ТО «Областной центр реабилитации инвалидов»

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией РФ;
- Федеральным законом от 29.12.2013 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Уставом АУ СОН ТО «Областной центр реабилитации инвалидов»;
- настоящим Порядком и иными локальными актами АУ СОН ТО «Областной центр реабилитации инвалидов».

1.3. Комиссия создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случае возникновения конфликта интересов работника АУ СОН ТО «Областной центр реабилитации инвалидов» (далее – работника), применения нормативных локальных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания (ч. 3 ст. 45 Федерального закона от 29.12.2013 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

2. Порядок формирования комиссии

2.1. Комиссия создается в составе 4 человек из равного числа слушателей (2 человека) и работников АУ СОН ТО «Областной центр реабилитации инвалидов» (2 человека).

2.2. Члены Комиссии из числа работников АУ СОН ТО «Областной центр реабилитации инвалидов» избираются сроком на один год. Члены комиссии из числа слушателей избираются слушателями на момент возникновения конфликтной ситуации.

2.3. Члены Комиссии, представляющие работников АУ СОН ТО «Областной центр реабилитации инвалидов», избираются на общем собрании коллектива простым большинством голосов присутствующих на заседании членов общего собрания коллектива.

2.4. Комиссия считается сформированной и приступает к работе с момента избрания всего состава Комиссии. Состав Комиссии утверждается приказом директора АУ СОН ТО «Областной центр реабилитации инвалидов».

2.5. Срок полномочия Комиссии – на период решения конкретной конфликтной ситуации.

2.6. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

2.7. Полномочия Комиссии могут быть прекращены досрочно:

- на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из ее состава;
- по требованию 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;
- в случае невозможности исполнения членом Комиссии своих обязанностей по состоянию здоровья или в случае прекращения трудовых отношений с АУ СОН ТО «Областной центр реабилитации инвалидов».

2.8. Вакантные места, образовавшиеся в Комиссии, замещаются на оставшийся срок полномочий Комиссии. Директор АУ СОН ТО «Областной центр реабилитации инвалидов» вводит своим приказом в ее состав нового представителя от соответствующей категории участников образовательных отношений.

2.9. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью,
- ведет заседание Комиссии,
- подписывает протокол заседания Комиссии.

2.10. В случае отсутствия председателя Комиссии, его функцию осуществляет один из членов Комиссии по их решению.

2.11. Секретарь Комиссии отвечает за подготовку заседаний Комиссии, ведение протоколов заседаний Комиссии, достоверность отраженных в них сведений, а также за рассылку извещений о месте и сроках проведения заседаний Комиссии.

3. Порядок деятельности комиссии

3.1. Организационной формой работы Комиссии является заседание.

3.2. Комиссия собирается в случае возникновения конфликтной ситуации, если стороны самостоятельно не могут урегулировать разногласия.

3.3. Участники образовательных отношений, права которых нарушены, могут обратиться в Комиссию в десятидневный срок со дня возникновения конфликтной ситуации.

3.4. Обращения в Комиссию могут направлять слушатели, работники, директор АУ СОН ТО «Областной центр реабилитации инвалидов», либо представитель АУ СОН ТО «Областной центр реабилитации инвалидов», действующий на основании доверенности.

3.5. В случае если в Комиссию поступило обращение от члена Комиссии, он не может принимать участие в работе Комиссии по рассмотрению соответствующего обращения.

3.6. Комиссия обязана рассмотреть поступившее от участника (участников) образовательных отношений письменное заявление в течение десяти календарных дней с момента его подачи.

3.7. Заседания Комиссии созываются председателем Комиссии. Правом созыва Комиссии обладает также директор АУ СОН ТО «Областной центр реабилитации инвалидов».

3.8. Заседание Комиссии правомочно, если все члены Комиссии извещены о времени и месте его проведения, а также на нем присутствуют не менее 2/3 от общего числа членов Комиссии.

3.9. При отсутствии на заседании по уважительной причине члена Комиссии, представленное им в письменной форме мнение учитывается при определении наличия кворума и результатов голосования.

3.10. Конфликтная ситуация рассматривается в присутствии заявителя и лица, действия которого обжалуются. В случае неявки участника(-ов) конфликтной ситуации на заседание Комиссии при отсутствии письменной просьбы о рассмотрении указанного вопроса без его (их) присутствия, рассмотрение вопроса откладывается, а в случае вторичной неявки без уважительной причины, Комиссия может принять решение о рассмотрении указанного вопроса в отсутствие заявителя или лиц(а), действия которого(-ых) обжалуются.

3.11. Для объективного и всестороннего рассмотрения заявлений Комиссия имеет право вызывать на заседание и заслушивать иных участников образовательных отношений, свидетелей конфликта, приглашать специалистов, если даже они не являются членами Комиссии. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от дачи объяснений не является препятствием для рассмотрения заявления.

3.12. Решение Комиссии принимается открытым голосованием. Решение Комиссии считается принятым при условии, что за него проголосовало большинство участвующих в голосовании членов Комиссии.

3.13. Член Комиссии, не согласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

3.14. Члены Комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы Комиссии.

3.15. В случае установления Комиссией признака дисциплинарного поступка в действиях (бездействии) слушателя или работника АУ СОН ТО «Областной центр реабилитации инвалидов», информация об этом представляется директору АУ СОН ТО «Областной центр реабилитации инвалидов» для решения вопроса о применении к слушателю (работнику АУ СОН ТО «Областной центр реабилитации инвалидов») мер ответственности, предусмотренных законодательством.

3.16. В случае установления Комиссией факта совершения участником образовательных отношений действия (бездействия), содержащего признаки административного правонарушения

или состава преступления, председатель Комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействия) и подтверждающие такой факт документы в правоохранительные органы в 3-дневный срок, а при необходимости – немедленно.

3.17. По итогам рассмотрения вопроса об обжаловании применения меры дисциплинарного взыскания, Комиссия принимает одно из следующих решений:

- признать обоснованность применения меры дисциплинарного взыскания;
- признать необоснованность применения меры дисциплинарного взыскания (в этом случае вынесенная мера дисциплинарного взыскания подлежит отмене).

3.18. По итогам рассмотрения вопроса о наличии или отсутствии конфликта интересов работника, Комиссия принимает одно из следующих решений:

– установить, что работник соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов;

– установить, что работник не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов (в этом случае Комиссия рекомендует директору АУ СОН ТО «Областной центр реабилитации инвалидов» указать работнику на недопустимость нарушения требований урегулирования конфликта интересов, либо применит к работнику конкретную меру ответственности).

3.19. По итогам рассмотрения вопроса применения локальных нормативных документов Комиссия принимает одно из следующих решений:

- установить соблюдение требований локального нормативного документа;
- установить несоблюдение требований локального нормативного документа (в этом случае директор АУ СОН ТО «Областной центр реабилитации инвалидов» обязан принять меры по обеспечению соблюдения требований локального нормативного документа).

3.20. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в АУ СОН ТО «Областной центр реабилитации инвалидов» и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

3.21. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством РФ порядке (ч.11 ст. 43 Федерального закона от 29.12.2013 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

3.22. Контроль исполнения решения, принятого Комиссией по рассматриваемому вопросу, осуществляется членом Комиссии, на которого возложен Комиссией контроль.

4. Делопроизводство комиссии

4.1. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Комиссии, и хранится в течение трех лет.

4.2. Копии протокола заседания Комиссии в 3-дневный срок со дня заседания направляются директору АУ СОН ТО «Областной центр реабилитации инвалидов», полностью или в виде выписок из протоколов – заинтересованным лицам.

4.3. Председатель Комиссии организует ознакомление работника, в отношении которого рассматривается вопрос об урегулировании конфликтной ситуации, членов Комиссии и других лиц, участвующих в заседании Комиссии, с информацией, поступившей в комиссию, и результатами ее проверки.

4.4. Копия протокола заседания Комиссии или выписки из него приобщается к личному делу работника, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований об урегулировании конфликтной ситуации.