

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ТРАНСПОРТА
МЕЖРЕГИОНАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО
АВТОДОРОЖНОГО НАДЗОРА ПО ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ ХАНТЫ-
МАНСКИЙСКОМУ АВТОНОМНОМУ ОКРУГУ-ЮГРЕ И ЯМАЛО-НЕНЕЦКОМУ
АВТОНОМНОМУ ОКРУГУ

Пермякова ул., 44 г. Тюмень, 625016 тел., факс 33-30-09, E-mail: ugadn72@mail.ru
<http://www.ugadn72.ru> ОКПО 12530186, ОГРН 1127232043960, ИНН 7204182697/ КПП
720401001

24.11.2016 г.

исх. № 5-2585

Руководителю АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
НАСЕЛЕНИЯ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
"ОБЛАСТНОЙ ЦЕНТР РЕАБИЛИТАЦИИ ИНВАЛИДОВ"

625001, г. Тюмень, ул. Уральская, д. 60.

УВЕДОМЛЕНИЕ.

В соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» МУГАДН по Тюменской области Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре Ямало-Ненецкому автономному округу в период с 05.12.16 по 30.12.2016 г. проводится плановая проверка Вашего предприятия по выполнению требований и условий осуществления деятельности на автомобильном транспорте. Прошу обеспечить, в указанный период, присутствие специалистов, связанных с эксплуатацией, ремонтом, техобслуживанием транспортных средств и организацией безопасности движения.

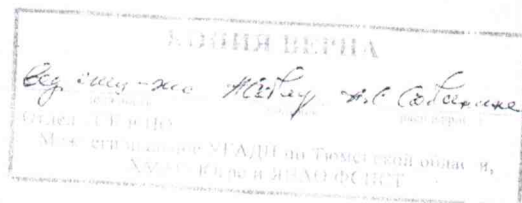
Приложение: копия приказа на проведение проверки.

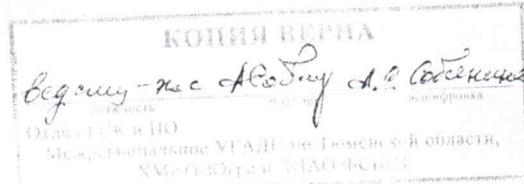
Начальника управления



А.Ф. Дробот

Кривошёков
Александр Анатольевич
(3452) 33-26-93





**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ТРАНСПОРТА
(РОСТРАНСНАДЗОР)
МЕЖРЕГИОНАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОДОРОЖНОГО НАДЗОРА ПО
ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ, ХАНТЫ-МАНСИЙСКОМУ АВТОНОМНОМУ ОКРУГУ-ЮГРЕ И ЯМАЛО-
НЕНЕЦКОМУ АВТОНОМНОМУ ОКРУГУ
(МУГАДН по Тюменской области, Ханты-Мансийскому АО - Югре и Ямало-Ненецкому АО)**

**Приказ
органа государственного контроля (надзора)
о проведении плановой выездной проверки
юридического лица
от 28.11.2016г. №5/0575**

1. **Провести проверку в отношении:** АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ «ОБЛАСТНОЙ ЦЕНТР РЕАБИЛИТАЦИИ ИНВАЛИДОВ» (АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ «ОБЛАСТНОЙ ЦЕНТР РЕАБИЛИТАЦИИ ИНВАЛИДОВ»), ИНН: 7204120041, ОГРН: 1087232000580
2. **Место нахождения:** юридический адрес: 625001, ОБЛАСТЬ ТЮМЕНСКАЯ, ГОРОД ТЮМЕНЬ, УЛИЦА УРАЛЬСКАЯ, 60, 1; фактический адрес: 625001, ОБЛАСТЬ ТЮМЕНСКАЯ, ГОРОД ТЮМЕНЬ, УЛИЦА УРАЛЬСКАЯ, 60, 1
3. **Назначить лицом(ми), уполномоченным(ми) на проведение проверки:** Государственный инспектор Романенков Владислав Дмитриевич (МУГАДН по Тюменской области, Ханты-Мансийскому АО - Югре и Ямало-Ненецкому АО)
4. **Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций, следующих лиц:** не привлекать.
5. **Установить, что:**
настоящая проверка проводится с целью: Выполнения плана проверок на 2016 год, согласованного с Генеральной Прокуратурой в Уральском федеральном округе, и соблюдения юридическим лицом требований законодательных и нормативно-правовых актов по обеспечению безопасности дорожного движения при эксплуатации транспортных средств;
задачами настоящей проверки являются: Выявление и пресечение нарушений нормативных правовых, нормативных технических актов, стандартов и норм, регламентирующих деятельность автотранспортного комплекса
6. **Предметом настоящей проверки является:** соблюдение совокупности предъявляемых обязательных требований
7. **Срок проведения проверки:** Не более 20 рабочих дней
К проведению проверки приступить с 05.12.2016 г.
Проверку окончить не позднее 30.12.2016 г.
8. **Правовые основания проведения проверки:**
 - Федеральный Закон РФ от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»
 - Положение о Федеральной службе по надзору в сфере транспорта, утвержденное Постановлением Правительства РФ от 30.07.2004 № 398
 - Приказ Ространснадзора от 01.02.2013 N АК-125фс «Об утверждении Положения о Межрегиональном управлении государственного автодорожного надзора по Тюменской области, Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу Федеральной службы по надзору в сфере транспорта»
9. **В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:** Рассмотреть документы проверяемого субъекта 05.12.2016 - 12.12.2016г., обследовать используемые им при осуществлении деятельности территории, здания, строения, сооружения, помещения, оборудование, подобные объекты, транспортные средства 13.12.2016-19.12.2016г., оценить соответствие его работников и принимаемые им меры по исполнению обязательных требований, требований, установленных нормативными правовыми актами,

лицензионных требований и условий, обследовать выполняемые работы, предоставляемые услуги
20.12.2016-30.12.2016г..

10. Перечень административных регламентов проведения мероприятий по контролю необходимых для проведения проверки:

- Административный регламент Федеральной службы по надзору в сфере транспорта исполнения государственной функции по контролю (надзору) за соблюдением юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями законодательства Российской Федерации в сфере автомобильного транспорта, утвержденный Приказом Минтранса РФ от 09.07.2012 № 204

11. Перечень документов, предоставление которых необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:

1. Сведения об автотранспорте, находящегося в распоряжении на праве собственности или ином законном основании необходимого для выполнения работ, по перевозкам пассажиров в городском, пригородном, междугородном сообщении, соответствующего по назначению и конструкции техническим требованиям к осуществляемым перевозкам пассажиров и допущенных в установленном порядке к участию в дорожном движении (копии свидетельств о регистрации; договоров аренды, лизинга, нотариальных доверенностей);
2. Документы, подтверждающие право распоряжения транспортными средствами (свидетельство о регистрации, договор аренды или иное законное основание);
3. Талоны о прохождении технического осмотра (диагностические карты);
4. Страховые полисы ОСАГО;
5. Наличие договоров обязательного страхования гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров;
6. Документы лица, ответственного за обеспечение безопасности дорожного движения, прошедшего в установленном порядке аттестацию на пригодность к работе по обеспечению безопасной эксплуатации транспортных средств (свидетельство о повышении квалификации по БД, аттестационное удостоверение, приказ о назначении). Наличие должностной инструкции;
7. Документы, подтверждающие профессиональную компетентность индивидуального предпринимателя, имеющих специалистов (дипломы об образовании, удостоверения о повышении квалификации), приказы о назначении их на занимаемую должность, должностные инструкции, приказы о возложении обязанностей по обеспечению безопасности дорожного движения;
8. Сведения о водителях транспортных средств, заключивших трудовой договор или договор об оказании услуг и имеющих необходимые квалификацию и стаж работы, а также прошедших медицинское освидетельствование в установленном порядке (копии трудовых договоров, водительские удостоверения, медицинские справки; сведения о нарушении водителями правил дорожного движения);
9. Документы о ежегодном повышении профессионального мастерства водителей (сведения о проведении занятий по 20-ти часовая программа);
10. Документация о проведении инструктажей по безопасности движения с водителями (инструкции по БД, журналы учёта инструктажей);
11. Документация по вопросам профилактики безопасности дорожного движения;
12. Документация по стажировке водителей (договор на проведение стажировки или наличие назначенных приказом водителей-наставников; листов прохождения стажировки);
13. Графики работы (сменности) водителей и табели учёта их фактически отработанного времени за последний месяц, предшествующий проверке;
14. Журнал (ы) учёта путевых листов и путевые листы за последний месяц, предшествующий проверке;
15. Документация по организации и проведению предрейсового и послерейсового медосмотра водителей, в порядке, определяемом Минздравсоцразвития РФ (наличие специалиста, осуществляющего медицинский осмотр водителей транспортных средств, имеющего высшее или среднее профессиональное медицинское образование и прошедшего обучение по дополнительной программе «Проведение предрейсового осмотра водителей транспортных средств», или наличие договора с медицинской организацией или индивидуальным предпринимателем, имеющими соответствующую лицензию; наличие и ведение журнала учёта медосмотров, отметок в путевых листах);
16. Наличие договоров на стоянку (хранение) транспортных средств;
17. Организация контроля технического состояния ТС перед выездом и по возвращении к месту стоянки (наличие своих специалистов и базы, КТП с контрольно-измерительным инструментом, либо договора на оказание этого вида услуг и его выполнение);
18. Наличие документации по установке и использованию аппаратуры спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS;
19. Наличие документации по установке и использованию технических средств контроля за соблюдением водителями режимов движения, труда и отдыха (тахографов);
20. Наличие у лицензиата принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании и соответствующих установленным требованиям помещений и оборудования для технического

Водитель - *И.В. Соболев*
подпись
расшифровка

обслуживания и ремонта транспортных средств либо наличие договора со специализированной организацией на предоставление услуг по техническому обслуживанию и ремонту транспортных средств (графики ТО; сервисные книжки либо журналы учета проведения ТО; акты выполненных работ, заказ-наряды);

21. Документация по состоянию аварийности (журнал учёта ДТП, сведения о свержах в ГИБДД по нарушениям водителями ПДД, принятые меры по допущенным ДТП);

22. Договор на регулярные перевозки пассажиров в городском, пригородном, междугородном сообщении;

ВРИО начальника управления
Потапов Игорь Викторович

Проект распоряжения подготовлен: Государственный инспектор, Романенков Владислав Дмитриевич, тел. 8(3452) 33-26-93

Ф.И.О., должность непосредственно подготовившего проект распоряжения, телефон

