

Автономное учреждение
Тюменской области «Региональный
центр сопровождения и комплексной
реабилитации инвалидов»
г. Тюмень

УТВЕРЖДАЮ
Директор АУ ТО «Региональный
центр сопровождения и комплекс-
ной реабилитации инвалидов»



И.П.Нуримухаметова

2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделении социальной реабилитации
автономного учреждения Тюменской области
«Региональный центр сопровождения и комплексной
реабилитации инвалидов»

Положение разработал:

Дата	Наименование подразделения или ответственное лицо	Подпись	Фамилия, Имя, Отчество
	Заведующий отделением социальной реабилитации	<i>Т.В. Шеметова</i>	Шеметова Татьяна Владимировна

Положение согласовано:

Дата	Наименование подразделения или ответственное лицо	Подпись	Фамилия, Имя, Отчество
	Заместитель директора по социальной реабилитации	<i>А.И. Эбель</i>	Эбель Алена Ильинична
	Юрисконсульт	<i>Т.В. Афонасьева</i>	Афонасьева Татьяна Владимировна
	Специалист по кадрам	<i>И.В. Команько</i>	Команько Ирина Викторовна

1. Общие положения

1.1. Отделение социальной реабилитации (далее - Отделение) является структурным подразделением АУ ТО «Региональный центр сопровождения и комплексной реабилитации инвалидов» (далее - Центр).

1.2. В своей работе Отделение руководствуется Конституцией РФ, нормами международного права, нормативно-правовыми актами РФ, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, Правительства Тюменской области, регламентирующими деятельность учреждений, оказывающих реабилитационные услуги людям с ограниченными возможностями, нормами трудового законодательства, Уставом Центра, приказами директора Центра, правилами внутреннего трудового распорядка, положением об Отделении.

1.3. В своей деятельности Отделение находится в подчинении заместителя директора по социальной реабилитации.

1.4. Непосредственное руководство Отделением осуществляет заведующий Отделением, назначаемый и освобождаемый от должности приказом директора Центра по представлению заместителя директора по социальной реабилитации. В период отсутствия заведующего отделением (отпуск, больничный, длительная командировка), последний должен быть замещен одним из работников, назначенным приказом директора Центра.

1.5. Квалификационные требования, функциональные обязанности, права и ответственность работников Отделения регламентируются должностными инструкциями, утверждаемыми директором Центра.

1.6. Отделение создано в целях:

1.6.1. Оказания услуг инвалидам, детям-инвалидам, имеющих в силу заболевания или травм временные, или постоянные ограничения жизнедеятельности, комплексной социальной реабилитации, направленной на компенсацию ограничений жизнедеятельности, вызванных нарушением здоровья со стойким или временным расстройством функций организма с целью восстановления их социального статуса, достижение материальной независимости и интеграции в общество, организация социального сопровождения их семей;

1.6.2. Оказания услуг ранней помощи детям в возрасте до 3 лет и их семьям, в рамках действующей на базе Отделения Службы ранней помощи.

1.6.3. Оказания услуг по организации социальной занятости инвалидов, детей-инвалидов старше 14 лет, не занятых в соответствии с законодательством о занятости населения, в связи с имеющимися значительно выраженными ограничениями способности к трудовой деятельности и способных к осуществлению несложных (простых) видов деятельности исключительно с помощью других лиц.

2. Задачи Отделения

Основными задачами Отделения являются:

2.1. Предоставление гражданам, нуждающимся в социальном обслуживании, социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических услуг, а также услуг в целях повышения коммуникативного потенциала.

2.2. Организация комплексного сопровождения семей, имеющих инвалидов, детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья в возрасте до 3 лет.

2.3. Повышение реабилитационной компетенции инвалидов, семей, имеющих в своём составе инвалидов, детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья в возрасте до 3 лет.

2.4. Организация деятельности по предоставлению комплекса реабилитационных услуг гражданам, страдающих психическими расстройствами.

2.5. Предоставление комплекса услуг детям с расстройством аутистического спектра в возрасте от 3 до 8 лет, в том числе в рамках маршрутизации.

2.6. Предоставление комплекса услуг, оказываемых на междисциплинарной основе детям раннего возраста и их семьям, направленных на содействие физическому и психическому развитию детей, их вовлеченности в естественные жизненные ситуации, формирование позитивного взаимодействия и отношений детей и родителей, детей и других непосредственно ухаживающих за ребенком лиц, в семье в целом, включение детей в среду сверстников и их интеграцию в общество, а также на повышение компетентности родителей и других непосредственно ухаживающих за ребенком лиц.

2.7. Организация социальной занятости инвалидов, детей-инвалидов в возрасте 14 лет и старше, имеющих заключение об установлении 3 степени ограничения способности к трудовой деятельности, направленной на адаптацию и вовлеченность инвалидов в жизнь общества.

3. Направления деятельности и функции Отделения

3.1. Оказание реабилитационных услуг детям с ограниченными возможностями здоровья в возрасте до 3 лет, детям-инвалидам, инвалидам старше 18 лет в соответствии с разработанной индивидуальной программой предоставления социальных услуг (далее -ИППСУ).

3.2. Участие в реализации гарантированных и дополнительных реабилитационных услуг для инвалидов и детей-инвалидов Тюменской области.

3.3. Оказание логопедической помощи инвалидам, детям-инвалидам, детям с ограниченными возможностями здоровья до 3 лет.

3.4. Предоставление психологических услуг инвалидам, детям-инвалидам, детям с ограниченными возможностями здоровья до 3 лет.

3.5. Обучение навыкам самообслуживания, консультирование по вопросам социально-бытовой и социально-средовой реабилитации.

3.6. Организация и проведение занятий по развитию творческих способностей, двигательной активности и игровой деятельности получателей услуг.

3.7. Обучение родителей (законных представителей и иных членов семей) основам реабилитации и абилитации.

3.8. Проведение индивидуальных и групповых занятий в форме беседований, лекций, учебных и практических занятий.

3.9. Проведение индивидуальных занятий-тренингов с ребенком по раннему развитию в присутствии родителей (развитие и понимание речи, развитие познавательных способностей, развитие мелкой моторики, занятия по тактильному контакту, развитие начальных навыков самообслуживания).

3.10. Организация и проведение клубной и кружковой работы.

3.11. Ведение табелей учета оказанных социальных услуг по направлениям деятельности.

3.12. Участие в разработке методических, научно-методических и исследовательских работ в области реабилитации и абилитации инвалидов старше 18 лет, детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья до 3 лет.

3.13. Участие в проведении семинаров, лекций, конференций и других социально-значимых мероприятий.

- 3.14. Разработка и внедрение в работу новых эффективных методик и технологий социальной реабилитации.
- 3.15. Оказание комплекса реабилитационных услуг гражданам, страдающим психическими расстройствами.
- 3.16. Консультирование по вопросам подбора технических средств реабилитации и обучение их пользованию в рамках реабилитационного курса.
- 3.17. Оказание услуг в рамках деятельности службы ранней помощи:
 - 3.17.1 определение нуждаемости детей в услугах ранней помощи;
 - 3.17.2 оказание услуг ранней помощи детям и их семьям;
 - 3.17.3 обеспечение качества и эффективности услуг ранней помощи;
 - 3.17.4 ведение мониторинга и статистического наблюдения за оказанием услуг ранней помощи детям и их семьям в Тюменской области;
 - 3.17.5 ведение базы данных модуля «Ранняя помощь» Единой информационной системы социальной защиты населения.
- 3.18. Организация социальной занятости инвалидов, детей-инвалидов старше 14 лет, в том числе проведение мониторинга социальной занятости инвалидов в Тюменской области.
- 3.19. Участие в развитии внебюджетной деятельности Центра.
- 3.20. Ведение учётно-отчётной документации.

4. Порядок предоставления социального обслуживания

- 4.1. Основанием для получения социально-реабилитационных услуг в Отделении является заявление в центр и разработанная ИППСУ.
- 4.2. Социальное обслуживание предоставляется специалистами Отделения в полустационарной форме в соответствии с государственными стандартами социального обслуживания населения, устанавливаемыми законодательством Тюменской области.
- 4.3. Содержание социальной реабилитации определяется ИППСУ, направленной на решение всей совокупности проблем инвалидов, детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья в возрасте до 3 лет, осуществляемой работниками Отделения, в сотрудничестве с другими ведомствами, муниципальными и негосударственными организациями и учреждениями (здравоохранения, образования, молодежной политики и спорта, центров занятости, и т.п.). Организация процесса социальной реабилитации граждан в Отделении регламентируется планом работы Центра, планом работы Отделения, графиками и расписаниями деятельности Центра, утвержденными директором Центра.
- 4.4. Услуги ранней помощи предоставляются в соответствии с положением о службе ранней помощи и утвержденным порядком оказания услуг ранней помощи.
- 4.5. Услуги по социальной занятости инвалидов, детей-инвалидов старше 14 лет предоставляются в соответствии с утвержденным порядком организации социальной занятости инвалидов.

5. Права Отделения

Для реализации полномочий Отделение имеет право:

- 5.1. Участвовать в подготовке планов Центра.
- 5.2. Иметь доступ к информационным базам Центра.
- 5.3. Запрашивать от учреждений, организаций и ведомств необходимые сведения и материалы, для осуществления своей деятельности.
- 5.4. Вести переписку с учреждениями, организациями и ведомствами по вопросам, входящим в компетенцию Отделения.

5.5. Осуществлять представительство от имени Центра по вопросам, относящимся к компетенции Отделения, во взаимоотношениях с другими предприятиями, организациями, учреждениями.

5.6. Участвовать в проведении научно-практических конференций и семинаров различных уровней.

5.7. Получать информацию о Центре, в пределах своей компетенции.

5.8. В необходимых случаях привлекать к совместной работе сотрудников структурных подразделений Центра.

5.9. Вносить предложения по совершенствованию работы.

6. Ответственность Отделения

Отделение несёт ответственность:

6.1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение возложенных обязанностей, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

6.2. За неправомерное использование возложенных служебных полномочий, а также использование их в личных целях.

6.3. За разглашение служебной информации

6.4. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных административным, уголовным и гражданским кодексом Российской Федерации. За причинение материального ущерба - в пределах, определенных трудовым и гражданским кодексом Российской Федерации.

6.5. За несоблюдение трудовой и производственной дисциплины.

7. Взаимоотношения Отделения

Отделение в процессе выполнения функций, возложенных на него, взаимодействует:

7.1. С Управлением социальной защиты населения г. Тюмени и Тюменского района:

- организация социального обслуживания получателей социальных услуг;
- подготовка ответов на обращение граждан, запросов.

7.2. С организациями социального обслуживания населения Тюменской области по вопросам:

- предоставление социальных услуг получателям социальных услуг, проживающих на территории муниципального образования;
- участие в обучающих мероприятиях для специалистов учреждений социального обслуживания;

- участие в разработке методических рекомендаций, сборников.

- участие в разработке инновационных технологий, программ, проектов.

7.3. С организациями различной ведомственной принадлежности, общественными организациями по вопросам:

- разработки и реализации совместных мероприятий для инвалидов, детей-инвалидов, детей с ОВЗ от 0 до 3 лет и членов их семей.

7.4. Со всеми структурными подразделениями Центра по вопросам:

- организации работы по предоставлению услуг ранней помощи;
- разработки планов и проведения обучений с целью повышения реабилитационной компетенции получателей услуг;
- участия в мероприятиях, конференциях, семинарах, форумах и др.
- подготовки отчетов, аналитических материалов;
- участия в разработке и реализации мероприятий Грантов;
- подготовки материалов, информация для публикации на Интернет-сайтах, на страницах в социальных сетях;

- разработки и внедрения инновационных технологий, программ, проектов;
- по вопросам содействия всем подразделениям Центра в реализации задач, связанных с деятельностью отделения;
- по другим вопросам, относящимся к компетенции Отделения.

8. Критерии эффективности деятельности Отделения

- 8.1. Своевременное и качественное выполнение возложенных на Отделение задач и функций.
- 8.2. Выполнение государственного задания в полном объеме и в установленные сроки.
- 8.3. Отсутствие обоснованных жалоб граждан и организаций по направлениям деятельности Отделения.
- 8.4. Отсутствие фактов нарушения действующего законодательства.
- 8.5. Отсутствие замечаний по ведению учетно-отчетной документации.
- 8.6. Использование инновационных технологий и методик в оказании социальной реабилитационной помощи получателям услуг.
- 8.7. Своевременное и качественное выполнение поручений директора и заместителя директора по социальной реабилитации.
- 8.8. Выполнение плана по развитию внебюджетной деятельности Центра.